Instructivo de adhesión a servicios de Kit W10:



Paso 1: Entrar a <u>www.afip.gob.ar</u> y entrar con clave fiscal:

Paso 2: Ir al servicio Administrador de Relaciones de Clave Fiscal:



Paso 3: Elegir Adherir Servicio:

Mi Portal - Clave Fiscal × AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL × +	- 0 ×
(← → C ^a	al/adminRel/main.aspx 🖸 🏠 🔍 Buscar 🕼 🗉 😩
🌣 Más visitados 🥘 Primeros pasos 🖉 Biblioteca Electrónica	
Administrador de Relacione	s
ADMINISTRACION FEDERAL DE NORESOS FUBLICOS	Servicio Administrador de Relaciones
>>> ACCESO CON CLAVE FISCAL	Este servicio le permite gestionar (incorporar y revocar) autorizaciones para operar servicios en nombre suyo o de la persona que represente Las operaciones generan formutanzo oficiales APP. Los mismos se abren en vertanas emergentes para su mayor taritidad en lo operación. Por envor tenga en cuente elso la la hora de configurar su navegador.
	Ufilizando el botón "Adherir Servicio" podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal Esta es - - una nueva opción más sample y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habitar un servicio en representación de otra persona.
TRÁMITES Y SERVICIOS	Utilizando el bolón "Nueva Relación" podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar -lis servicios. Las autorizaciones podrán ser para úl. mismo o bien para autorizar a dras personas para acceder a agúns exercio en unombre.
Autónomos	Utilizando el botón "Consultar" podrá buscar las distintas relaciones existentes para su -t ¹ p: persona, discriminados por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Un representa)
Contribuyentes Régimen	
General	
Empleadores	
Empleados	
Futuros Contribuyentes	
Monotributistas	
Empleados de Casas	
Particulares	
Operadores de Comercio	
Exterior	
Viajeros	
Usuarios Aduaneros	
Organismos de la Seguridad	
Social	
Accesos más utilizados	

Paso 4: Elegir AFIP – Servicios Interactivos

🧮 Mi Portal - Clave Fiscal 🛛 🗙	AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL × +		ø	×
(← → ♂ ŵ	🕖 🔒 https://serviciosweb.afip.gob.ar/ClaveFiscal/AdminRel/serviceSearch2.aspx?representado=202179523 🚥 😇 🟠 🔍 Buscar	III\ C		-0
🗘 Más visitados 🧕 Primeros pasos 💡	A Biblioteca Electronica			
	Administrador de Relaciones			^
>>> ACCESO CON CLAVE FISH	Selección de Servicio a Habilitar El siguente es un itatido de los servicios que ACTIS DATO PABLO C Pable D Ender [26-47796236-5]le ha autorizado a administrar. Los mismos se necusarian ordensos a altidiciamente. Por favor seleccione el servicio de su interés. Recuerde que ciertos servicios e aujan que el usuario tenga un minimo nivel de seguridad y otros Requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.			
Autónomos				
Contribuyentes Régimen	er Servicios Interactivos			
General	The WebServices			
Empleadores				
Empleados				
Futuros Contribuyentes	ANSES			
Monotributistas				
Empleados de Casas	Adm. Prov. de Impuestos			
Particulares	Provincia de Santa Fe			
Operadores de Comercio Exterior	ATM Administración Tributaria Mendoza			
Viajeros	ATER			
Usuarios Aduaneros				
Organismos de la Seguridad	ad age many			
Social	A MARKO			
	Agencia de Recaudación Fueguina			
Accesos más utilizados	AGENCIA TRIEUTARIA Ris Negro			~
Escribe aquí para bus	suscar 🛛 🛛 🗄 📓 🥭 🌍 😭 🏟 🐥 🧮 💱 💽 📱 📑 🗼 🗢 26°C Lluvia ligera ヘ 🗔 4	1)) ESP 0! 25/1	9:04 1/2022	\square

Paso 5: Los servicios a elegir son

<u>Kit Maria Oficializacion</u>: **requiere que el usuario posea nivel 4 (TOKEN)** <u>Kit Maria Registro</u>: **requiere que el usuario posea nivel 3 (CLAVE FISCAL)** Elegir alguno de los dos, completar los datos solicitados y luego seleccionar CONFIRMAR.



Si todo funcionó bien se genera el formulario 3283/E para imprimir y se vuelve a la pantalla anterior. Repetir mismos pasos con el siguiente servicio.